



Администрация Октябрьского района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ и МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
Сельское поселение Перегребное
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРЕГРЕБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
Индекс 628109 ул. Таёжная, д.80, с. Перегребное, Октябрьский район,
ХМАО-Югра, Тюменская область
Телефон 8 (34672) 26-988 E-mail: shkolaperegrebnoe@oktregion.ru

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 5
от 14.05.2020г.



Утверждено
приказом директора
МКОУ «Перегребинская СОШ №1»
от 20.05.2020г. № 138 - од

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В МКОУ «ПЕРЕГРЕБИНСКАЯ СОШ №1»
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в МКОУ «Перегребинская СОШ №1» (далее - Положение) определяет направления внутренней оценки качества образования, регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур, закрепляет критерии и формы оценки качества, функционал субъектов внутренней оценки качества образования; обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования; учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования общеобразовательной организации и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 (в редакции от 19 июля 2018 года) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 (редакция от 31 декабря 2015 года) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (редакция от 29 июня 2017 года) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 6 мая 2019 года № 219/590 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качеств подготовки обучающихся»;
- письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71 «Рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов»;
- письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2019 года № 05-04 «Рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов»;
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);
- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования»;
- приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 марта 2019 года № 289 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по совершенствованию и развитию региональной системы оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2019-2021 годы»;
- Уставом МКОУ «Перегибинская СОШ №1».
- Положением о внутреннем мониторинге качества образования, внутреннем аудите качества образования в МКОУ «Перегибинская СОШ №1»;
- Положением о внутришкольном контроле качества образования МКОУ «Перегибинская СОШ №1».

1.3. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС), образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в т. ч. степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ООП);

внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - система мероприятий и процедур, обеспечивающих своевременную, полную и объективную информацию о качестве образовательных программ, реализуемых Школой в условиях реализации этих программ и результатах их освоения обучающимися;

независимая система оценки качества образования (внешняя) - деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;

контроль – функция управления;

внутришкольный контроль (ВШК) - комплекс мероприятий по обеспечению прав и гарантий участников образовательных отношений на получение качественного образования;

диагностика - контрольный замер, срез;

мониторинг - долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на качество этого объекта;

оценочная процедура - установление степени соответствия фактических показателей планируемыми или заданными извне;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ФКГОС - федеральный компонент государственных образовательных стандартов;

ООП - основная образовательная программа;

КИМ - контрольно-измерительные материалы;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ВПР - всероссийские проверочные работы;

УУД - универсальные учебные действия.

1.4. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в МКОУ «Перегребинская СОШ №1» и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВСОКО

2.1. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе:

- оценку образовательной деятельности обучающихся;
- эффективности реализации образовательных программ;
- результаты образовательной деятельности.

2.2. Цели ВСОКО:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МКОУ «Перегребинская СОШ №1»;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОУ, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в МКОУ «Перегребинская СОШ №1».

2.3. Задачи ВСОКО:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовать основные цели ОКО;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия Образовательной программы с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальных достижений учащихся.

3. НАПРАВЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВСОКО

3.1. Направления ВСОКО в общеобразовательной организации:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

3.2. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

3.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся ежегодно, в течение учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании и вносятся в него отдельным разделом.

3.4. Мероприятия и процедуры ВСОКО согласованы с планом внутришкольного контроля.

3.5. Состав должностных лиц, привлекаемых к мероприятиям и процедурам ВСОКО, и состав документов по итогам ВСОКО определяют приказом руководителя МКОУ «Передребинская СОШ №1».

3.6. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в общеобразовательной организации образовательных программ федеральным требованиям;
- оценка условий осуществления образовательной деятельности;
- стартовая (входная) оценка уровня освоения обучающимися образовательных программ;
- контрольная оценка уровня освоения обучающимися образовательных программ;
- оценка личностного развития обучающихся и качества воспитательной работы в школе;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО

4.1. Организационно-функциональная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию МКОУ «Передребинская СОШ №1»;
- педагогический совет МКОУ «Передребинская СОШ №1»;
- методический совет МКОУ «Передребинская СОШ №1»;
- временные структуры: педагогический консилиум, комиссии, команды качества и др.

4.2. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений учащихся (учебных и внеучебных) на разных уровнях обучения;
- системой внутришкольного контроля /инспекционно-контрольной деятельности;
- результатами самообследования ОУ;
- самоаудитом ОУ;
- результатами статистических и социологических исследований;
- системой медицинских исследований школьников, проводимых по инициативе школьной медицинской службы, администрации и органов общественного управления школой;
- иными психолого-педагогическими, медицинскими и социологическими исследованиями, проведенными по инициативе субъектов образовательного процесса.

4.2.1. Администрация школы:

- осуществляет политику в сфере образования, обеспечивающую учет особенностей школы,

направленную на сохранение и развитие единого образовательного пространства, на создание необходимых условий для реализации конституционных прав граждан России на получение образования;

- обеспечивает государственную поддержку обучения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, детей с ограниченными возможностями на территории, обслуживаемой школой;
- разрабатывает стратегию развития системы образования школы;
- координирует деятельность учителей;
- разрабатывает и утверждает локальные документы в области качества образования;
- анализирует состояние и тенденции развития системы школьного образования, разрабатывает и представляет программы развития, организует их выполнение;
- осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования;
- организует прохождение процедуры лицензирования на ведение образовательной деятельности школы;
- организует проведение процедуры государственной аккредитации школы в установленном законодательством порядке;
- организует и проводит в пределах своей компетенции аттестацию педагогических работников;
- осуществляет в своей компетенции организационно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации и промежуточной аттестации учащихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, установленном законодательством;
- осуществляет инспекцию и контроль за выполнением федеральных государственных образовательных стандартов педагогами школы;
- устанавливает порядок разработки и использования контрольно-оценочных материалов для оценки состояния индивидуальных достижений обучающихся;
- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования.

4.2.2. Педагогический совет:

- разрабатывает и реализует программу развития школы, включая развитие внутренней системы оценки качества образования;
- участвует в разработке методик оценки качества образования;
- обеспечивает проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования; - анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательного учреждения;
- содействует организации подготовки педагогов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся школы и формирует предложения по их совершенствованию.

4.2.3. Методический совет:

- разрабатывает методики оценки качества образования;
- проводит мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;
- участвует в разработке программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе;
- организует систему мониторинга качества образования, анализирует результаты оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки

качества образования;

- обеспечивает информационную поддержку системы оценки качества образования;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- содействует обновлению нормативно-правовой базы, относящейся к обеспечению качества образования;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся и формирует предложения по их совершенствованию;
- обеспечивает организацию подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения;
- организует и проводит школьные предметные олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, физкультурно-спортивные и другие мероприятия;
- организует систему информационного и научно-методического обеспечения деятельности школы.

4.2.4. Педагоги школы:

- участвуют в разработке и реализации программы развития, включая развитие внутренней системы оценки качества образования;
- участвуют в разработке методик оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику образовательных достижений учащихся;
- обеспечивают проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организуют систему мониторинга качества образования, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике достижения учащимися образовательных результатов, анализируют результаты оценки качества образования в своих классах;
- разрабатывают и реализуют индивидуальные планы профессионального роста, включая и вопросы оценки образовательных достижений учащихся.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП

5.1. Оценка результатов реализации ООП, соответствующих ФКГОС:

5.1.1. В отношении обучающихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе обучающихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
- анализ результатов ГИА.

5.2. Оценка результатов реализации ООП в соответствующих ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС общего образования (по уровням) проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- анализ результатов всероссийских проверочных работ, национальных исследований качества образования и других форм независимой оценки качества образования;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

5.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС общего образования (по уровням) проводится по параметрам и индикаторам, разработанным в школе.

5.2.3. Оценка достижения личностных результатов освоения обучающимися ООП в соответствии с ФГОС общего образования (по уровням) проводится посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых педагогом-психологом или иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений обучающихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

6. ВСОКО И ВШК

6.1. ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО МКОУ «Передребинская СОШ №1».

6.1.1. Цель ВШК - объективная оценка соответствия образовательной деятельности педагогических работников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) с целью дальнейшего совершенствования и стимулирования развития их профессионального мастерства, основанное на демократическом взаимодействии администрации Школы и педагогического коллектива, ориентированное на повышение эффективности образовательной деятельности в Школе в целом.

6.1.2. Задачи внутришкольного контроля:

- выявление соответствия существующих условий реализации основной образовательной программы (ООП) нормативным требованиям ФКГОС и ФГОС;
- анализ результатов реализации локальных нормативных актов в Школе;
- анализ и экспертная оценка результатов деятельности педагогических работников по реализации ООП для своевременного оказания им методической помощи, в том числе по формированию у учащихся универсальных учебных действий;
- выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательной деятельности и разработка предложений по их устранению;
- изучение и оценка эффективного опыта работы реализации ФКГОС и ФГОС;
- информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений, обоснованное прогнозирование образовательной деятельности.

6.1.3. Сформулированные цели и задачи внутришкольного контроля позволяют определить функции ВШК:

- информационно-аналитическая - получение информации о состоянии образовательной деятельности и условиях её организации, ее анализ для принятия целесообразных управленческих решений;
- контрольно-диагностическая – оценка ситуации в сопоставлении реального положения дел и нормативов (к которым относятся, например, планируемые результаты освоения основной образовательной программы, требования к условиям реализации ФГОС);
- коррективно-регулятивная – реализация механизмов (на основе полученной информации и ее оценки) внесения изменений в существующие планы и программы, содержание образования и используемые педагогические технологии; получение обратной связи;
- стимулирующе-развивающая – превращение контроля в инструмент развития профессионального личностного потенциала педагогических работников и общего развития учащихся;
- планово-организационная – составление (разработка, структурирование) плана внутришкольного контроля и графика его реализации.

6.1.4. Принципы эффективного ВШК:

- стратегическая направленность контроля (признание основной образовательной программы конкретного уровня образования приоритетным документом, ведущим механизмом и нормативом реализации современных требований к образовательной деятельности);

- соответствие требованиям нормативных документов федерального и регионального уровня, определяющим основные параметры и особенности ВШК;
 - опора на нормативные документы (показатели), обуславливающие критериальную ясность, среди которых федеральный государственный образовательный стандарт, планируемые результаты освоения основной образовательной программы, рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам и другие;
 - своевременность, простота и экономичность контроля (предусматривается отказ субъектов ВШК от перегрузки, избыточности, связанных с принятием позиции «контроль как средство, а не конечная цель»);
 - социальная значимость контроля (его направленности на развитие, поддержку, квалифицированную помощь и сопровождение учащихся и педагогических работников);
 - объективность, максимальная независимость от субъективных влияний на этапах сбора, хранения и обработки информации (достигается опорой на нормативные показатели, привлечением независимых экспертов, использованием совокупности разнообразных методов контроля);
 - гуманность и демократичность контроля (обеспечение психологического комфорта, гласности, учета индивидуальных особенностей учащихся и педагогических работников, открытость критериев и методов проводимого ВШК);
- полнота и достаточность (соответствие объема информации потребностям внутришкольного управления для принятия обоснованного решения на основе оценки ситуации);
- ориентация на повышение эффективности деятельности педагогических кадров (ВШК является одним из важнейших механизмов управления качеством педагогической деятельности и развития педагогических и управленческих кадров).

6.2. ВШК осуществляется на основании Положения о внутришкольном контроле в МКОУ «Перегребинская СОШ №1», которое определяет порядок организации и проведения ВШК.

6.4. Наряду с традиционными методами внутришкольного контроля в условиях ФГОС применяются такие методы, как:

- диагностика личностных результатов в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащихся;
- использование стандартизированных и нестандартизированных методов (устных и письменных, индивидуальных и групповых, само- и взаимооценки);
- диагностика метапредметных результатов комплексных заданий на основе единого текста;
- социологический опрос с целью изучения степени удовлетворенности учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов качеством организации образовательного процесса и другие.

6.5. Педагогический работник должен быть ознакомлен с результатами ВШК под подпись. При этом он вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам и обратиться в конфликтную комиссию Школы.

По результатам всех фор ВШК оформляются аналитические справки или доклады в произвольной форме в развернутом виде с обязательным указанием предложений по улучшению качества образовательной деятельности.

6.6. Директор Школы по результатам внутришкольного контроля принимает следующие решения:

- об обсуждении итоговых материалов ВШК коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием приказа;
- о поощрении работников с изданием приказа;
- иные решения в пределах своей компетенции.

6.7. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план внутришкольного контроля МКОУ «Перегребинская СОШ №1».

6.8. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления

качеством образования и для принятия управленческих решений в МКОУ «Переградская СОШ №1».

6.9. Результаты внутренней оценки качества образования в образовательной организации используются при подготовке отчета о самообследовании, в ходе которого осуществляется аудит учебно-воспитательной деятельности, управленческой работы, организации урочной и внеурочной активности, востребованности выпускников, качества используемых образовательных и методических материалов.

7. МОНИТОРИНГИ В РАМКАХ ВСОКО

7.1. Мониторинги - это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

7.2. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития Школы .

7.3. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- показателей отчета о самообследовании.

8. ВИДЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ

Виды контроля и оценки имеют свои характеристики:

8.1. Предварительный контроль предусматривает оценивание готовности педагогических работников к выполнению предстоящей работы и оказание им методической помощи.

8.2. Текущий контроль проводится в течение любого периода образовательной деятельности. При введении ФГОС он связан с вопросами ООП и её отдельных составляющих.

8.3. Тематический контроль предполагает оценивание эффективности конкретного направления деятельности общеобразовательной организации или отдельного педагогического работника, прохождения определённой учебной темы. Объектом особого внимания в этом случае становится изучение условий, обеспечивающих достижение планируемых результатов.

8.4. Итоговый контроль связан с анализом промежуточных результатов образовательной деятельности (в конце четверти, полугодия, учебного года).

8.5. Персональный контроль предусматривает длительное изучение работы отдельного педагогического работника (знакомство с документацией, посещение уроков, проведение экспертизы педагогической деятельности и т.д.) в условиях введения ФГОС и оказание ему необходимой методической помощи.

8.6. Фронтальный контроль - предусматривает проверку работы каждого отдельного педагогического работника. Например, проверка в начале учебного года готовности к обучению по ФГОС.

8.7. Классно-обобщающий контроль предусматривает комплексное изучение деятельности конкретного класса и работы с ним педагогического коллектива. Оценивается уровень достижения планируемых результатов освоения ООП, качество преподавания в ходе урока и внеурочной деятельности, качество работы классного руководителя.

8.8. Проблемно-обобщающий контроль предусматривает выявление уровня разработки проблемы (темы) в рамках введения ФГОС, по которой работает педагогический коллектив (изучение планов, методических разработок, системы мероприятий).

8.9. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации об уровне и характере образовательной деятельности по конкретному вопросу.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ ВСОКО

9.1. Документация ВСОКО - это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов.

9.2. Обязательным документом ВСОКО, подлежащим размещению на официальном сайте образовательной организации является отчет о самообследовании.

8.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, аналитические отчеты в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом МКОУ «Перегибинская СОШ №1».

10.2. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

10.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению на официальном сайте МКОУ «Перегибинская СОШ №1».

